





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE: | | | | | | | | TRAMITE: | SERVICIO: X | | |
|---|--|---------------------|---|---|--|----------------|---|---|------------------------|--|--|
| SOLICITUD DE ASESORÍA | AS DE PREPA | ARATORIA | ABIERTA | | | | | | | | |
| DESCRIPCION: | | | | | CÓDICO | DE LA | CEDULA | NR/DBS/015 | | | |
| DAR ATENCIÓN A LA C MODALIDAD NO ESCOLA | IUDADANÍA ARIZADA A T | QUE BUS RAVÉS DE | SCA INICIA E LA SOLIC | AR, CONTINUAF ITUD DE ASESC | r o term Orias de i | IINAR PREPA | su educación me Aratoria abierta | EDIA SUPERIOR | OFRECIENDO UNA | | |
| FUNDAMENTO LECAL | ARTÍCULO 3, 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ARTÍCULOS 5, 122 Y 124 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO. ARTÍCULO 4 DEL REGLAMENTO DEL SERVICIO SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO. NORMAS DE REGISTRO Y CONTROL PARA EL SUBSISTEMA DE PREPARATORIA ABIERTA. ARTÍCULO 84 DEL BANDO MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO 2025 ARTICULO 140, INCISO B DEL REGLAMENTO ORGANICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO | | | | | | | | | | |
| | NA | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | | | | | | | | |
| | SI NO X | DIRECCIO WEB | N N | N A | | | | | | | |
| | | | | AS QUE PRESEN DE ASESORIA. | S QUE PRESENTARÁN EXAMENES DE PREPARATORIA ABIERTA Y DESEEN UN DE ASESORIA. | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN NA YOBJETIVO DE LA MISMA | | | | | | | | | | | |
| RE | QUISITOS: | | | ÖRIĞINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIA ANOTA CON NÚMER CANTIE DE COR | | FUNDAMENT | DJURÍDICO-ADN | IINISTRATIVO, | | |
| PERSONAS FÍSICAS | - | | | | | | | | | | |
| AGENDAR CITA VÍA TELEFÓNICA CON LA/EL ASESOR DE PREPARATORIA ABIERTA, SEGÚN EL MÓDULO O ASIGNATURA PARA LA QUE SE SOLICITE LA ASESORÍA. | | | | ORIGINAL | COPIA | | NORMAS DE REGISTRO Y CONTROL PARA EL SUBSISTEMA DE PREPARATORIA ABIERTA, ANEXO 10 MANUAL GENERAL DE PROCEDIMIENTOS DEL AYUNTAMIENTO DE NICOLÁS ROMERO, PROCEDIMIENTO: SOLICITUD DE ASESORÍAS DE PREPARATORIA ABIERTA. | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO-CO | OLECTIVAS | | | 1144 | 1.4. | | THE THOUGHT THE | i Cittiru | | | |
| • N/A | | | | ORIGINAL N/A | COPI N/A | | N/A | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICA | AS | | | | | | | | | | |
| • N/A | | | | N/A | N/A | | N/A | | | | |
| PASOS À SECUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | EL CIUDADANO (A) DEBE ESTAR PENDIENTE DE LAS FECHAS Y HORARIOS EN QUE SE IMPARTIRÁN LAS ASESORIAS, ESTOS SE COMPARTIRÁN A TRAVÉS DEL NÚMERO TELEFONICO QUE FACILITARON DURANTE SU INSCRIPCIÓN, PARA PODER AGENDAR LA CITA ATRAVÉS DEL MISMO MEDIO | | | | | | | | | | |
| | 5 DÍAS HÁBILES | | | | | | | | | | |
| COSTO; | NA | | | FUNDAMENTO | FUNDAMENTO JURÍDICO | | | | | | |
| FORMA DE PACO: | ı | EFECTIVO | ТА | RJETA DE CRÉI | ОІТО | TAI | RJETA DE DÉBITO | EN LÍNE. | A (PORTAL DE PAGOS) | | |
| | NA | | | | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | NA | | | *************************************** | *************************************** | | | W. C. | | | |





Solicitud de asesorías de preparatoria abierta



| | RIOS DI LUCION ITE | | CUMPLIENDO LOS REQUISI | TOS | | | | | | | | |
|---|--|------------|--------------------------------|--|-------------------|--|------------------|----------|--|--|--|--|
| | APLICACIÓN DE LA NA AFIRMATIVA FICTA | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | UNIDAD ADMINIST | RATIVA RESPONSA | BLE: | | | | |
| DIREC | CIÓN D | E BIENESTA | AR SOCIAL | COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN | | | | | | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: LCDA THAMARA IVONE GONZÁLEZ RODRÍGUEZ | | | | | | | | | | | | |
| DOMICILIO CALLE: AV. BENITO JUÁREZ NO. INT. Y EXT.: | | | | | | | | | | | | |
| COLONIA: CENTRO | | | | | MUNICIPIO: | NICOLÁS ROMERO | | | | | | |
| C.P.: | 54400 | | HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN: | LUNES A VIE | RNES 9:00 - 18:00 | HORAS | | | | | | |
| LADA | | | | EXTS.: | FAX: | CO | RREO ELECTRÓNICO | D | | | | |
| 55 | 66519 | 9175 | | NA | NA | thamara.gonzalez@nicolasromero.gob.mx | | | | | | |
| | | | OTRA | S OFICINAS Q | UE PRESTAN EL | SERVICIO | | | | | | |
| OFICI | NA: | N | IA | | | ************************************** | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA; | | | | | | | | | | | | |
| DOM | CILIO | CALLE: N | IA | *************************************** | | | NO. INT. Y EXT.: | NA | | | | |
| COLONIA NA | | | | | MUNICIPIO: | NA | | | | | | |
| C.P.: NA HORARIO Y DIAS DE NA ATENCIÓN: | | | | | | | | | | | | |
| LAD | | | TELÉFONOS: | EXTS. | FAX: | co | RREO ELECTRÓNICO | | | | | |
| N/A | N/ | Ά | | N/A | N/A | NA | | | | | | |
| | FORMATO (S) DESCARGABLES NA | | | | | | | | | | | |
| | | | | INFORMAC | IÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREG | | | ¿EL CENTRO DE ASESOI | RÍA BRINDA CL | ASES? | | | | | | | |
| RESPU | RESPUESTA: NO, EL PROGRAMA DE PREPARATORIA ABIERTA BRINDA "ASESORÍAS" ACADÉMICAS, YA QUE ES UN SUBSISTE DE EDUCACIÓN MEDIO-SUPERIOR NO ESCOLARIZADO QUE FORMA PERSONAS AUTODIDACTAS. | | | | | | | | | | | |
| PREG | PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿ES OBLIGATORIO COMPRAR EL MATERIAL DE APOYO? | | | | | | | | | | | |
| RESPUESTA: NO ES OBLIGATORIO, EL CENTRO DE ASESORÍA CUENTA CON EL MATERIAL DISPONIBLE EN PDF, SOLICÍT | | | | | | | , SOLICÍTALO A | | | | | |
| LA GESTORA. | | | | | | | | | | | | |
| PREC | PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿DÓNDE PUEDO COMPRAR EL MATERIAL DE APOYO? | | | | | | | | | | | |
| RESPUESTA: | | | EN CUALQUIER LIBRERÍA | EN CUALQUIER LIBRERÍA EDUCAL (LA MÁS CERCANA SE ENCUENTRA EN AV. MARIO COLÍN, TLALNEPANTLA | | | | | | | | |
| CENTRO. | | | | | | | | | | | | |
| | | | TR | ÁMITES O SERV | /ICIOS RELACIOI | NADOS | | | | | | |
| INSCRIPCIÓN A PREPARATORIA ABIERTA | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

ELABORÓ: VISTO BUENO CHA DE ACTUALIZACIÓN: /FEBRERO/2025 LIC ROSENDO MA MONTEL ENCAREAD DE LESPA DO E LA CORRESIONACIÓN DE EFLUCACIÓN Coblerto de acción que transforma 2023 - 2023 ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN

Página 2 de 2 Av. Juárez S/N, Colonia Benito Juárez Ira. Sección, Nicolás Romero, Estado de México, 54400

