

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA RELLENO, EXCAVACIÓN O MOVIMIENTO DE TIERRAS

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | TRÁMITE <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO <input type="checkbox"/>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Licencia de Construcción para excavación, relleno o movimiento de tierras.                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Código de la Cédula                                                                                       | NRTH/011/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Expedir al contribuyente la Licencia de Construcción para relleno, excavación o movimiento de tierras.                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                      | <p>Artículos:</p> <p>1, 31 fracción IV, 115 fracciones IV y V incisos A) y D) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;</p> <p>1, 27 fracción II, 112, 122, 125 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México;</p> <p>1, 31 fracciones XVIII, 86, 87 fracción V y 96 series fracciones III, VI y IX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México;</p> <p>1, numeral 4, 4.3, 4.3.3 de la Ley de ingresos de los municipios del Estado de México para el ejercicio fiscal del año 2023.</p> <p>5.32, 18.1, 18.2 fracción III, 18.3 fracciones II, XII y XIII, 18.4, 18.6 fracción II, 18.7, 18.20 fracción II, 18.21 fracciones I, II y III inciso A), 18.22, 18.23, 18.25, 18.26, 18.27 del Código Administrativo del Estado de México, vigente.</p> <p>1 y 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, vigente.</p> <p>113, 114, 115 Y 116 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero, Estado de México vigente.</p> <p>20 fracción XV, 52 inciso A, fracción VI, 77 del Bando Municipal de Nicolás Romero Estado de México.</p> |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DOCUMENTO A OBTENER                                                                                                                                   | Licencia de Construcción para excavación, relleno o movimiento de tierras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           | <p>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</p> <p>1 año</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| SE REALIZA EN LÍNEA                                                                                                                                   | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DIRECCIÓN WEB                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cuando se pretende obtener una Licencia de Construcción para excavación, relleno o movimiento de tierras. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Si, Realizar la correcta identificación del inmueble.                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| REQUISITOS                                                                                                                                            | ORIGINAL<br>anotar la palabra<br>SEGUNDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | COPIAS anotar<br>con número la<br>cantidad de<br>copias                                                   | FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1. Solicitud requisitada y firmada por el propietario.                                                                                                | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         | <p>Artículos 18.20 fracción I, 18.21 fracciones I, II y III inciso D) numerales 1 y 2 del Libro Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México, vigente.</p> <p>Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p> <p>Utilidad: acreditar que el contribuyente se encuentre en el supuesto legal para la expedición de la licencia para excavación relleno o movimiento de tierras.</p> <p>Destino: para integrar el expediente administrativo del contribuyente.</p> |
| 2. Recibo de pago predial al corriente.                                                                                                               | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.Documento que acredite la propiedad o la posesión en concepto de propietario del inmueble.                                                          | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.Documento que acredite la personalidad del promovente con identificación oficial vigente, (ine, cédula profesional (no electrónica) o pasaporte).   | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5. Dos juegos de planos arquitectónicos a escala del área donde se va a realizar, acotando el predio e indicando la longitud y ancho que se excavara. | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6. Memoria y programa del procedimiento respectivo, más de 50m3 requiere memoria firmada por el director responsable de obra, vigente.                | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1. Solicitud requisitada y firmada por el propietario.                                                                                                | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         | <p>Artículos 18.20 fracción I, 18.21 fracciones I, II y III inciso D) numerales 1 y 2 del Libro Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México, vigente.</p> <p>Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2. Recibo de pago predial al corriente.                                                                                                               | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.Documento que acredite la propiedad o la posesión en concepto de propietario del inmueble.                                                          | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Av. Juárez S/N, Colonia Benito Juárez 1ra. Sección, Nicolás Romero, Estado de México, 54400                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                       |    |   |                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Documento que acredite la personalidad del promovente con identificación oficial vigente. (ine. cédula profesional (no electrónica) o pasaporte).  | No | 1 | Utilidad: acreditar que el contribuyente se encuentra en el supuesto legal para la expedición de la licencia para excavación relleno o movimiento de tierras. |
| 5. Dos juegos de planos arquitectónicos a escala del área donde se va a realizar, acotando el predio e indicando la longitud y ancho que se excavará. | Si | 2 | Destino: para integrar el expediente administrativo de contribuyente.                                                                                         |
| 6. Memoria y programa del procedimiento respectivo, más de 50m3 requiere memoria firmada por el director responsable de obra, vigente.                | Si | 1 |                                                                                                                                                               |

**INSTITUCIONES PÚBLICAS**

|     |     |     |     |
|-----|-----|-----|-----|
| N/A | N/A | N/A | N/A |
|-----|-----|-----|-----|

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                       |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b> | <p>Se presenta en la ventanilla solicitando los requisitos y el formato único de solicitud, para realizar trámite.</p> <p>Se presenta en la ventanilla con el formato único, debidamente requisitado y firmada.</p> <p>Una vez acreditada la personalidad jurídica, recibe del técnico de la ventanilla la orden de pago, debiendo entregar copia de la orden y recibo pagado.</p> <p>Una vez acreditada la personalidad jurídica, el técnico de la ventanilla entrega el trámite realizado y el usuario/ particular firmará de recibido una copia de la misma.</p> |                                                                                                                                                        |                                                       |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>                        | 3 días hábiles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                       |
| <b>COSTO</b>                                            | <b>\$ 733.15 m3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Fundamento Jurídico: De conformidad con los artículos 143 fracción I, 144 fracción I del Código Financiero del Estado de México y municipios, vigente. |                                                       |
| <b>FORMA DE PAGO</b>                                    | <input checked="" type="checkbox"/> EFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> TARJETA DE DÉBITO |
| <b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE</b>                              | Tesorería Municipal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |                                                       |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>                               | Cheque certificado o de caja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                        |                                                       |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>              | Se recibirán documentos, brindando asesoría en caso de haber faltantes; cuando el expediente esté completo, se realizará la licencia, misma que se entregará cuando el usuario compruebe el pago mediante copia del recibo oficial de pago.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                        |                                                       |
| <b>APLICACIÓN DE LA ALTERNATIVA ECTA</b>                | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |                                                       |

|                                               |                                            |                                   |            |                                            |                |  |  |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|------------|--------------------------------------------|----------------|--|--|
| <b>DEPENDENCIA Y ORGANISMO</b>                |                                            |                                   |            | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>   |                |  |  |
| Dirección de Desarrollo Urbano                |                                            |                                   |            | Dirección de Desarrollo Urbano             |                |  |  |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>              |                                            |                                   |            | Ing. Arq. Víctor Alejandro Vázquez Ramírez |                |  |  |
| <b>DOMICILIO</b>                              | <b>Calle:</b>                              | Av. 20 de noviembre               |            | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>                    | S/N            |  |  |
| <b>COLONIA:</b>                               | Centro Histórico San Pedro Azcapotzaltongo |                                   |            | <b>MUNICIPIO:</b>                          | Nicolás Romero |  |  |
| <b>C.P.:</b>                                  | 54400                                      | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b> |            | Lunes a Viernes 9:00 - 18:00 Horas         |                |  |  |
| <b>CADA</b>                                   | <b>TÉLEFONOS</b>                           | <b>EXTS.</b>                      | <b>FAX</b> | <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>                  |                |  |  |
| 55                                            | 66519170                                   | 1431                              | N/A        | desarrollourbano@nicolasromero.gob.mx      |                |  |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |                                            |                                   |            |                                            |                |  |  |
| <b>OFICINA</b>                                |                                            | N/A                               |            |                                            |                |  |  |
| <b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>       |                                            | N/A                               |            |                                            |                |  |  |
| <b>DOMICILIO</b>                              | <b>CALL E:</b>                             | N/A                               |            | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>                    | N/A            |  |  |
| <b>COLONIA:</b>                               | N/A                                        |                                   |            | <b>MUNICIPIO:</b>                          | N/A            |  |  |
| <b>C.P.:</b>                                  | N/A                                        | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b> |            | N/A                                        |                |  |  |
| <b>CADA</b>                                   | <b>TÉLEFONOS</b>                           | <b>EXTS.</b>                      | <b>FAX</b> | <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>                  |                |  |  |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder de servir

Licencia de construcción para relleno, excavación o  
movimiento de tierras



2025 - 2027

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                |                             |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----|-----|
| N/A                                                                                                   | N/A                                                                                                                                                                                                                                            | N/A                         | N/A | N/A |
| FORMATOS)<br>DESCARGABLES                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                | Formato único de solicitud. |     |     |
| INFORMACIÓN ADICIONAL                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |                             |     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 1                                                                                  | ¿Puede venir otra persona que no sea la propietario a realizar el trámite?                                                                                                                                                                     |                             |     |     |
| RESPUESTA:                                                                                            | Usted puede autorizar a un propio, a través de carta poder con identificaciones originales (ine, cédula profesional (no electrónica) pasaporte) del propietario, quien recibe el poder, y dos testigos.                                        |                             |     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 2                                                                                  | ¿Tengo que realizar algún otro pago a parte de la licencia de construcción para excavación, relleno o movimiento de tierras?                                                                                                                   |                             |     |     |
| RESPUESTA:                                                                                            | No, únicamente se realizará el pago de la expedición de la licencia de construcción para excavación, relleno o movimiento de tierras y se sujetará a los costos contenidos en el código financiero del estado de México y Municipios, vigente. |                             |     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 3                                                                                  | ¿Se realizará alguna inspección física al inmueble?                                                                                                                                                                                            |                             |     |     |
| RESPUESTA:                                                                                            | Si, se realizará la inspección física por lo que deberá proporcionar un número telefónico para notificar la fecha de la visita, ésta deberá programarse en un tiempo de tres días hábiles como máximo.                                         |                             |     |     |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                |                             |     |     |
| Relacionado con el trámite de Licencia de Uso de Suelo y Constancia de Alineamiento y Número Oficial. |                                                                                                                                                                                                                                                |                             |     |     |

|                                                                                 |                                                         |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|
| ELABORO:                                                                        | VISTO BUENO:                                            | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|                                                                                 |                                                         | Febrero 2025            |
| Arq. Martha Myriam Martínez Ponce de León<br>Enlace de la Unidad Administrativa | Ing. Arq. Víctor Alejandro V.<br>Director de Desarrollo |                         |