





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:					TRÂMITE: SERVICIO X			
Recolección de residuo	s sólidos no peligrosos :	a solicitud de pa	rticulares					
DESCRIPCION:			Cédig	o de la C	NR/DGIM/25/25			
A través de una petición ci	udadana realizar la recolec	ción de residuos s	ólidos urbanos	(basura)	a particulares.			
FUNDAMENTO LECAL:	Artículos 8 y 115 fracción III inciso C) de la Constitución Política de los Estado Unidos Mexicanos. Artículos 122, 123 y 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México. Artículo 125 fracción III de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Título Quinto, Capítulo V, Sección Quinta, Artículo 76, Titulo Sexto, Capitulo Único, Artículo 115, 116 Fracción VIII, Artículo 117 y 118 del Bando Municipal Vigente de Nicolás Romero Estado de México. Artículos 1, 18, 20 fracción I, II, V, XXVI, XXIX, XXXVII, 23 apartado A fracción V, Capitulo IV, Artículo 104 fracción VIII, VIII, XIXXVIII, XXIX y Artículo 105 fracción IV Apartado A, B y C del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero Vigente, Estado de México. Artículos 1, 37, 38, 39 y 40 del Reglamento de Limpia y Transporte de los Residuos Sólidos no Peligrosos del Municipio de Nicolás Romero, Estado de México.							
	N/A VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER							
	SI NO DIRECCIÓN V	VEB NO APLIC	:A					
	RAMITE DEBE	uando no haya pa	o haya pasado el camión recolector de basura					
ESPÉCIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACIÓN Se realiza una inspección para verificar que tipo de residuos serán recolectados. Y OBJETIVO DE LA MISMA								
RE	QUIS TOS:	ORIGI anot palabr NO	nat ano arla nur a Sho cant	OPIAS tar con nero la Idad de opias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
PERSONAS FÍSICAS								
 Solicitud por escrito o vía te Credencial de elector. Número telefónico señalado 		,	i do	 	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativo del Estado de México. Manual de Procedimientos de la Dirección o Infraestructura Municipal.			
PERSONAS JURÍDICO-CO	LECTIVAS							
1 Solicitud por escrito o vía te 2 Datos de la persona jurídica 3 Número telefónico señalado	S N	Í	1 1	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativo del Estado de México. Manual de Procedimientos de la Dirección de Infraestructura Municipal.				
INSTITUCIONES PÚBLICAS	3			***************************************				
 Solicitud por escrito o vía te Datos de la institución educa Número telefónico señalado 	ativa.	1	No I del Estado de Mé. Manual de Proced		Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Manual de Procedimientos de la Dirección de Infraestructura Municipal.			
PASOS A SEGUIR QUE DEBÉ DE REALIZ <mark>A</mark> R EL CIUDADIANO	Común de Partes o v 2. La Oficialía Común d 3. La Jefatura de Limpia	ría telefónica. e Partes entrega e a y Transporte con a de Servicios Públi	el oficio de pet base en la car cos entrega la	ción a la ga de trat orden de	os a la Jefatura de Limpia y Transporte, a través de la Oficialía Dirección de Área de Servicios Públicos. Dajo realiza la programación en un término no mayor a 5 días. Etrabajo a la Jefatura de Limpia y Transporte. Servicio.			







	 6. El coordinador de Transporte entrega la orden al chofer correspondiente. 7. El chofer entrega al usuario el reporte para que firme de visto bueno. 8. Se entrega en el Departamento de Limpia el reporte firmado por el usuario. 9. FIN 							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Inmediata							
	NO APLICA	Fundamento Jurídico						
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	T,	ARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		
DONDE PODRA PAGARSE:	NO APLICA							
OTRAS ALTERNATIVAS	NO APLICA							
	Solo se recolectaran Residuos Sólidos Urbanos (basura) nada de cascajo, ni de ramas, ni hierba.							
	NO APLICA							

DEP	ENDENC	IA U ORG	ANISMO:					UNIDAD AD	MINISTRATIVA RESPONSAL	3LE:		
Dirección General de Infraestructura Municipal							Dirección de Área de Servicios Públicos					
TITU	AR DE I	LA DÉPÉN	DENCIA.	Ing. Mario	Alberto Jorge F	Rodriguez Gómez						
DOMICILIO CALLE: 20 DE NOVIEMBRE								NO. INT. Y EXT.: S/N				
COLONIA: Centro						MUNICIPIO: Nicolas Romero						
C.P.: 54400 HORAPIO Y DIAS DE ATENCION						Lunes a Viernes de 9:00 – 18:00 HORAS						
LAD	À		TELÉF			EXTS.	T.	4X.	CORREO ELECTR	ÓNICO:		
55	5823	31275				137	S/N		obraspublicas@nicolasromero.gob.mx			
				(OTRAS OF	FICINAS QU	E PRESTAN E	EL SERVICIO	0			
			Dirección	de Área de	Servicios Púb	olícos						
			DELA	Né:	stor Hugo Álv	arez Vargas						
		CALLE:	Guillerm	o Prieto					NO. INT. Y EXT.:	Mz 30		
COLONIA: Juárez Centro							MUNICIPIO: Nicolás Romero					
C.P.:	54400		HORARIO Y DIAS DE De las 9 ATENCIÓN:				las 9:00 a las 18:00 Hrs					
LAD	LADA TELEFONOS				EXTS.	FA	X.	COPREDELECTRO	ÓNICO.			
55	5823	8231275				137	S/N		obraspublicas@nicolasromero.gob.mx			
FORM	1ATO(S)	DESCARC	ABLES	NO APLICA								
					11	NFORMACI	ÓN ADICIONA	AL				
PREC	UNTAF	RECUENT		Qué camione	es hacen la reco	olección de residuo	os sólidos no peligros	os (basura)		************		
RESPUESTA: Los municipales y en ocasione					es y en ocasion	es las unidades de	l servicio particular d	e apoyo		erhaldet traditionnen et erhete apaleut selantischen		
PREGUNTA ERECUENTE 2 7 ¿Tiene algún costo la recolección de residuos sólidos no peligrosos (basura)?												
RESPUESTA: Ninguno, es gratuito					ratuito					***************************************		
	UNTA FI	RECUENT	3 2	Pueden los ca	amiones munici	pales y las unidade	es de apoyo recoger l	os residuos sólido	s peligrosos?			







RESPUESTA:	No, se debe contratar un transporte especial.	
	TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
	N/A	

ELABORÓ:

ap)

Néstor Hugo Álvarez Vargas Director de Área de Servicios Públicos **VISTO BUENO:**

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

10 febrero 2025

Ing. Mario Alberto Jorge Rodriguez Gómez

Director General de Infraestructura Municipal

H: C O L A S P O M E P O M S P

DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL

