

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| NOMBRE:                                                                                                                                                                                                               |    | TRÁMITE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                  | X                                 | SERVICIO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |
| Fe de erratas                                                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| DESCRIPCIÓN:                                                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CÓDIGO DE LA CÉDULA                                                                                              |                                   | NR/TM/017/25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |
| Corregir errores detectados en los comprobantes de pago emitidos por la Tesorería Municipal o modificar datos en sistema, de algún documento que fue ingresado de manera incorrecta por el contribuyente.             |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| FUNDAMENTO LEGAL:                                                                                                                                                                                                     |    | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 31, fracción IV; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 27, fracción II; Ley Orgánica Municipal del Estado de México artículo 95 fracción XIX; Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículo 147, fracción VII; Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México para el ejercicio fiscal 2025, artículo 1; Bando Municipal de Nicolás Romero, artículo 71; y Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero, artículos 75, 76 y 77 fracciones I y II. |                                                                                                                  |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| DOCUMENTO A OBTENER:                                                                                                                                                                                                  |    | Documento con la corrección de datos solicitada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ninguna |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:                                                                                                                                                                                                | SI | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DIRECCIÓN                                                                                                        | N/A                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
|                                                                                                                                                                                                                       |    | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | WEB                                                                                                              |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:                                                                                                                                                                          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cuando lo solicite el contribuyente.                                                                             |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Este trámite está sujeto a una inspección previa para verificar la información proporcionada por el solicitante. |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| REQUISITOS:                                                                                                                                                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ORIGINAL<br>Anotar SI o NO                                                                                       | COPIAS<br>anotar con número       | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>                                                                                                                                                                                               |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                  |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
| 1. Llenado de solicitud para la entrega de la documentación requerida.                                                                                                                                                |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SÍ                                                                                                               | 2                                 | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 31, fracción IV; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 27, fracción II; Ley Orgánica Municipal del Estado de México artículo 95 fracción XIX; Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículo 147, fracción VII; Ley de Ingresos de los |         |
| 2. Identificación oficial vigente del propietario. En caso de no ser el titular, deberá presentar una carta poder acompañada de copias de las identificaciones oficiales vigentes de quienes intervienen en la misma. |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SÍ                                                                                                               | 3                                 | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 31, fracción IV; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 27, fracción II; Ley Orgánica Municipal del Estado de México artículo 95 fracción XIX; Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículo 147, fracción VII; Ley de Ingresos de los |         |



|                                                                                                                                                                                                                               |    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Recibo de pago del impuesto predial.                                                                                                                                                                                       | Sí | 2 | Municipios del Estado de México para el ejercicio fiscal 2025, artículo 1; Bando Municipal de Nicolás Romero, artículo 71; y Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero, artículos 75, 76 y 77 fracciones I y II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS                                                                                                                                                                                                  |    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1. Llenado de solicitud para la entrega de la documentación requerida.                                                                                                                                                        | Sí | 2 | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 31, fracción IV; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 27, fracción II; Ley Orgánica Municipal del Estado de México artículo 95 fracción XIX; Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículo 147, fracción VII; Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México para el ejercicio fiscal 2025, artículo 1; Bando Municipal de Nicolás Romero, artículo 71; y Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero, artículos 75, 76 y 77 fracciones I y II. |
| 2. Recibo de pago del impuesto predial.                                                                                                                                                                                       | Sí | 2 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. Identificación oficial vigente del representante legal. En caso de no ser el titular, deberá presentar una carta poder acompañada de copias de las identificaciones oficiales vigentes de quienes intervienen en la misma. | Sí | 3 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. Acta constitutiva y/o poder notarial.                                                                                                                                                                                      | Sí | 3 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                        |    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1. Llenado de solicitud para la entrega de la documentación requerida.                                                                                                                                                        | Sí | 2 | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 31, fracción IV; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 27, fracción II; Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículo 147, fracción VII; Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México para el ejercicio fiscal 2025, artículo 1; Bando Municipal de Nicolás Romero, artículo 71; y Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero, artículos 75, 76 y 77 fracciones I y II.                                                                       |
| 2. Recibo de pago del impuesto predial.                                                                                                                                                                                       | Sí | 2 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. Identificación oficial vigente del representante legal. En caso de no ser el titular, deberá presentar una carta poder acompañada de copias de las identificaciones oficiales vigentes de quienes intervienen en la misma. | Sí | 3 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. Acta constitutiva y/o poder notarial.                                                                                                                                                                                      | Sí | 3 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|-----|
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b> | <p>1. El contribuyente se dirige a la caja 1 para solicitar información sobre la corrección de datos (fe de erratas).</p> <p>2. Posteriormente, se le proporciona la información y los requisitos.</p> <p>3. Se le entrega un formato de solicitud.</p> <p>4. El contribuyente presenta la solicitud o el formato debidamente llenado, junto con la documentación requerida.</p> <p>5. Se verifica que no falte ningún requisito y se le indica que ingrese la documentación por oficialía de partes. Posteriormente, deberá esperar hasta tres días hábiles para realizar su pago y recibir la corrección solicitada.</p> |                                              |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>                        | 3 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                              |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>COSTO:</b>                                           | \$113.14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                              | Artículo 147, fracción VII, del Código Financiero del Estado de México y Municipios. |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                   | EFFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SÍ                                           | TARJETA DE CRÉDITO                                                                   | SÍ                                                                         | TARJETA DE DÉBITO                         | SÍ                      | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| <b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>                             | Tesorería Municipal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                              |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>                              | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                              |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>              | Cuando se presente alguna inconsistencia que impida la prestación del trámite requerido, se informará al solicitante sobre los motivos correspondientes para que la subsane y se le dé continuidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                              |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.</b>               | Sí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |                                                                                      |                                                                            | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b> |                         |                            |     |
| Tesorería Municipal                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |                                                                                      |                                                                            | Departamento de Impuesto Predial.         |                         |                            |     |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | M. en A.P. María De Jesús Olga Jorge Mendoza |                                                                                      |                                                                            |                                           |                         |                            |     |
| <b>DOMICILIO:</b>                                       | <b>CALLE:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Av. Benito Juárez                            |                                                                                      |                                                                            |                                           | <b>NO. INT. Y EXT.:</b> | S/N                        |     |
| <b>COLONIA:</b>                                         | Centro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                              |                                                                                      | <b>MUNICIPIO:</b>                                                          | Nicolás Romero                            |                         |                            |     |
| <b>C.P.:</b>                                            | 54400                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>           |                                                                                      | Lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas.<br>Sábados de 09:00 a 13:00 horas. |                                           |                         |                            |     |







GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder se renueva



|                                                                                                           |                                                                                                                                                                     |                                     |            |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|--------------------------------|
| LADA:                                                                                                     | TELÉFONOS:                                                                                                                                                          | EXT<br>S.:                          | FAX:       | CORREO ELECTRÓNICO:            |
| 55                                                                                                        | 66515400                                                                                                                                                            | 1611                                | N/A        | tesorería@nicolasromero.gob.mx |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>                                                             |                                                                                                                                                                     |                                     |            |                                |
| OFICINA:                                                                                                  | N/A                                                                                                                                                                 |                                     |            |                                |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:                                                                         | N/A                                                                                                                                                                 |                                     |            |                                |
| DOMICILIO:                                                                                                | CALLE:                                                                                                                                                              | N/A                                 |            | NO. INT. Y EXT.: N/A           |
| COLONIA:                                                                                                  | N/A                                                                                                                                                                 |                                     | MUNICIPIO: | N/A                            |
| C.P.:                                                                                                     | N/A                                                                                                                                                                 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:         | N/A        |                                |
| LADA:                                                                                                     | TELÉFONOS:                                                                                                                                                          | EXT<br>S.:                          | FAX:       | CORREO ELECTRÓNICO:            |
| N/A                                                                                                       | N/A                                                                                                                                                                 | N/A                                 | N/A        | N/A                            |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                                                                                   | N/A                                                                                                                                                                 |                                     |            |                                |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                                                                              |                                                                                                                                                                     |                                     |            |                                |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                                                                                     | ¿Cuál es mi clave catastral?                                                                                                                                        |                                     |            |                                |
| RESPUESTA:                                                                                                | La clave catastral se encuentra en la parte superior izquierda del recibo de pago del impuesto predial. Inicia con "099" y consta de 16 dígitos.                    |                                     |            |                                |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                                                                                     | ¿Qué correcciones puedo solicitar?                                                                                                                                  |                                     |            |                                |
| RESPUESTA:                                                                                                | Puede solicitar correcciones en la dirección, la superficie de construcción, la superficie de terreno, la clave catastral y el nombre del propietario y/o poseedor. |                                     |            |                                |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                                                                                     | ¿En qué documento se realiza la corrección de datos?                                                                                                                |                                     |            |                                |
| RESPUESTA:                                                                                                | La corrección de datos se realiza en el recibo de pago del impuesto predial ya emitido.                                                                             |                                     |            |                                |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>                                                                  |                                                                                                                                                                     |                                     |            |                                |
| N/A                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                     |            |                                |
| Elaboró:                                                                                                  |                                                                                                                                                                     | Visto Bueno:                        |            | Fecha de Actualización:        |
|                                                                                                           |                                                                                                                                                                     |                                     |            | 05/02/2025                     |
| C. Clemente Hernández Sánchez, M. en A.P. María de Jesús Olga<br>Jefe de Departamento de Impuesto Predial |                                                                                                                                                                     | Jorge Mendoza<br>Tesorera Municipal |            |                                |
|                                                                                                           |                                                                                                                                                                     |                                     |            |                                |

Av. Juárez S/N, Colonia Benito Juárez Ira. Sección, Nicolás Romero, Estado de México, 54400