



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México

CONSULTA DE ACERVO DOCUMENTAL HISTÓRICO

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
CONSULTA DE ACERVO DOCUMENTAL HISTÓRICO		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
FOMENTAR LA IDENTIDAD MUNICIPAL A TRAVÉS DEL RESCATE, PRESERVACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA HISTORIA DEL MUNICIPIO, A PARTIR DE LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	SA/CM/REMTyS/01/2026		
FUNDAMENTO JURÍDICO	<ul style="list-style-type: none"> LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO. DECRETO NÚMERO 112 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO, QUE REFORMA EL ARTÍCULO 31 EN SU FRACCIÓN XXXVIII, Y SE ADICIONA UN CAPÍTULO DÉCIMO PRIMERO, DENOMINADO "DEL CRONISTA MUNICIPAL", AL TÍTULO IV DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, INTEGRADO POR LOS ARTÍCULOS 147 P, 147 Q, 147 R, 147 S, 147 T, 147 U Y 147 V, PUBLICADO POR LA GACETA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO, EL 18 DE JULIO DE 2013. DECRETO NÚMERO 197 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO QUE REFORMA EL PÁRRAFO PRIMERO Y SEGUNDO DEL ARTÍCULO 147 P, LA FRACCIÓN IV DEL ARTÍCULO 147 Q, EL ARTÍCULO 147 R, LAS FRACCIONES I Y V DEL ARTÍCULO 147 S Y EL ARTÍCULO 147 V; Y SE ADICIONA UN PÁRRAFO TERCERO AL ARTÍCULO 147 P, LA FRACCIÓN V Y ÚLTIMO PÁRRAFO AL ARTÍCULO 147 Q, LAS FRACCIONES VI Y VII AL ARTÍCULO 147 S DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, SOBRE LA CRÓNICA MUNICIPAL, PUBLICADO POR LA GACETA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO, EL 3 DE NOVIEMBRE DE 2020. LEY GENERAL DE ARCHIVOS, PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 15 DE JUNIO DE 2018. LEY DE ARCHIVOS Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, PUBLICADO POR LA GACETA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO EL 26 DE NOVIEMBRE DE 2020. 		
DOCUMENTO OBTENER	A	NINGUNO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: NINGUNA
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)		DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A		N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO SE ENTREGA SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDA AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, CON ATENCIÓN AL CRONISTA MUNICIPAL.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A	NO		

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México

CONSULTA DE ACERVO DOCUMENTAL HISTÓRICO

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA				
REQUISITOS		ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO -ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS				
SOLICITUD POR ESCRITO		SI	SI (COPIA SIMPLE)	REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO, 2026.
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS				
SOLICITUD POR ESCRITO		SI	SI (COPIA SIMPLE)	REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO, 2026.
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
SOLICITUD POR ESCRITO		SI	SI (COPIA SIMPLE)	REGLAMENTO ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO, 2026.
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		INGRESO DE OFICIO DE SOLICITUD RESPUESTA A LA SOLICITUD CUMPLIDOS LOS REQUISITOS PARA MANEJO DE DOCUMENTOS: BATA, CUBREBOCAS Y GUANTES PARA EL CASO, RECIBE ORIENTACIÓN Y ACERVO DOCUMENTAL EN EL ESPACIO DE CONSULTA DEL ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		UN DÍA HÁBIL		
COSTO		NO APLICA	FUNDAMENTO JURÍDICO	NO APLICA

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México

CONSULTA DE ACERVO DOCUMENTAL HISTÓRICO

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	N/A	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PAGARSE?	PODRÁ	NO APLICA		
OTRAS ALTERNATIVAS		NO APLICA		
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
NO APLICA				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE	DE	CUANDO SE DETERMINE QUE EL DOCUMENTO REQUERIDO ESTÁ EN CONDICIONES FÍSICAS PARA SU CONSULTA, POR TRATARSE DE ACERVO HISTÓRICO, QUE ESTÁ SUJETO A CONDICIONES DE PRESERVACIÓN.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		NO APLICA		
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE NICOLÁS ROMERO			SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	LIC. REFUGIO MARTÍN SUÁREZ BARRERA			
DOMICILIO				
CALLE	JUÁREZ		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA	BENITO JUÁREZ PRIMERA SECCIÓN		MUNICIPIO	NICOLÁS ROMERO
C.P.	54400	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS	
LADA	TELÉFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	5566515400	1100	martin.suarez@nicolasromero.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	CRONISTA MUNICIPAL (CASA DE DÍA DEL ADULTO MAYOR FERNANDO CASTRO VÁZQUEZ)			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	DR. GILBERTO VARGAS ARANA			
DOMICILIO				
CALLE	16 DE SEPTIEMBRE		NO. INT. Y EXT.	100
COLONIA	BENITO JUÁREZ PRIMERA SECCIÓN		MUNICIPIO	NICOLÁS ROMERO

2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México

CONSULTA DE ACERVO DOCUMENTAL HISTÓRICO

C.P.	54400	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	DE LUNES A VIERNES, DE 9.00 A 18.00 HORAS.	
LADA		TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
55		556651 9104	N/A	cronistanicolásromero@gmail.com
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿HAY SERVICIO DE COPIADO?			
RESPUESTA:	NO, POR LA CONDICIÓN FÍSICA DEL DOCUMENTO.			
PREGUNTA FRECUENTE	¿PUEDO INGRESAR EQUIPO DE CÓMPUTO PARA REALIZAR ANOTACIONES?			
RESPUESTA:	SÍ, PREVIA INSCRIPCIÓN EN REGISTRO DE ATENCIÓN.			
PREGUNTA FRECUENTE	¿CÓMO CITAR DOCUMENTO CONSULTADO?			
RESPUESTA:	AHMNR. FONDO DOCUMENTAL, AÑO, FOJAS.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK				
NO APLICA				

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		MARZO/2026
DR. GILBERTO VARGAS ARANA CRONISTA MUNICIAPL	LIC. REFUGIO MARTÍN SUÁREZ BARRERA. SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE NICOLÁS ROMERO 2025-2027	

